

Приложение № 1  
к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Администрация Кировградского городского округа  
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств местного бюджета, муниципального учреждения)

Глава Кировградского городского округа  
(должность)



А.А. Оськин  
(расшифровка подписи)

20 24 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

908-1

на 20 24 год и на плановый период 20 25 и 20 26 годов

Дата начала действия

Дата окончания действия<sup>2</sup>

Код по сводному реестру

Форма по ОКУД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2024
Дата окончания действия <sup>2</sup>	31.12.2024
Код по сводному реестру	11
По ОКВЭД	85.41
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования "Кировградская детская художественная школа"(МАУ ДО "КДХШ")

Вид деятельности муниципального учреждения

образование дополнительное детей и взрослых

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>3</sup>Раздел 11. Наименование  
муниципальной услугиРеализация дополнительных предпрофессиональных программКод по общероссийскому  
базовому перечню или  
региональному перечню

11.Д44.0

2. Категории потребителей  
муниципальной услугиФизические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>1</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>5</sup>		
	содержание <sup>1</sup> (наименование показателя) <sup>3</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>3</sup>	форма(условия) оказания услуги (наименование показателя) <sup>3</sup>	платность услуги (наименование показателя) <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>1</sup>	единица измерения		20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование <sup>3</sup>	код по ОКЕН <sup>6</sup>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8021120 99 0 ББ55АД4000 0	живопись					1. доли детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	процент	744	70	70	70	5	3
						2. доли детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий	процент	744	10	10	10	5	1
							3. доли родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент	744	100	100	100	5

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер ресурсной записи <sup>1</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <sup>2</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>3</sup>		
	содержание 1 (наименование показателя) <sup>1</sup>	(наименование показателя) <sup>1</sup>	(наименование показателя) <sup>1</sup>	условия оказания услуги (наименование показателя) <sup>1</sup>	платность услуги (наименование показателя) <sup>1</sup>	наименование показателя <sup>1</sup>	единица измерения		20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	в процен-тах	в абсолютных величинах
							наименование <sup>1</sup>	код по ОКЕИ <sup>4</sup>								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8021120 9 90 ББ55А Д40000	живопись			очная	бесплатная	число обучающихся	человек	792	320	320	320	54639,41	57098,183	59667,602	5	16

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>3</sup>Раздел 21. Наименование  
муниципальной услугиРеализация дополнительных общеобразовательных программКод по общероссийскому  
базовому перечню или  
региональному перечню

11.Д44.0

2. Категории потребителей

Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>1</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>7</sup>				
	содержание <sup>1</sup> (наименование показателя) <sup>3</sup>	наименование <sup>1</sup> (наименование показателя) <sup>3</sup>	наименование <sup>1</sup> (наименование показателя) <sup>3</sup>	форма (условия) оказания услуги <sup>1</sup> (наименование показателя) <sup>3</sup>	платность услуги <sup>1</sup> (наименование показателя) <sup>3</sup>		наименование показателя <sup>1</sup>	единица измерения		20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
								наименование <sup>1</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
8042000 99.0 ББ52АЕ7600 0				очная	бесплатная	1 доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	процент	744	70	70	70	5	3	
						2 доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и между народных мероприятий	процент	744	10	10	10	5	1	
						3 доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент	744	100	100	100	5	5	

## 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>1</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф) <sup>1</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги						
	содержание 1 (наименование показателя) <sup>1</sup>	содержание 2 (наименование показателя) <sup>2</sup>	содержание 3 (наименование показателя) <sup>3</sup>	условия оказания услуги (наименование показателя) <sup>1</sup>	платность услуги (наименование показателя) <sup>2</sup>			единица измерения		20 24 год (очередной финансовый период)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
								наименование <sup>1</sup>	код по ОКЕИ <sup>2</sup>								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
8042000 9 9 0 ББ52А Е76000				очная	бесплатная	класс обучающихся	человек	792	10	10	10	54639,41	57098,183	59667,602	5	1	

## 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Решение	Наблюдательный совет	23.08.2016	9	«Об установлении рекомендуемого размера и периодичности внесения целевых взносов родителей (законных представителей) в МАУ ДО "КДХШ"»
Решение Думы	Дума Кировградского городского округа	29.11.2023	164	"Об утверждении тарифов на услуги предоставляемые МАУ ДО "КДХШ"»

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

## 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

5.1.1. Федеральный закон от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях";

5.1.2. Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.1.3. Устав муниципального автономного учреждения дополнительного образования детская художественная школа, утвержден Постановлением администрации КГО от 25.12.2013г. №1967;

5.1.4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013г. № 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";

5.1.5. Федеральный закон РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных прав ребенка в Российской Федерации";

5.1.6. Постановление Правительства РФ от 10.07.2013г. № 582 "Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет" и обновление информации об образовательной организации";

5.1.7. Регламент предоставления муниципальной услуги.

5.1.8. Решение наблюдательного совета ДАШ.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на информационном стенде в здании учреждения	Информация о режиме работы, порядке работы, контактные телефоны, копия документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности, порядок жалоб и предложений, прочая справочная информация	Постоянно, по мере изменения данных
Размещение информации в СМИ	Статьи, публикации о проведенных мероприятиях, информационные сообщения	по мере необходимости, но реже 1 раза в год
Проведение Дней открытых дверей, выставок работ, творческих проектов	выставки, итоговые мероприятия педагогических проектов	в соответствии с годовым планом учреждения
Размещение информации в сети Интернет	<p>1 Информацию:</p> <p>1.1 О дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;</p> <p>1.2 О структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии); сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии).</p> <p>2 Об уровне образования, а) о формах обучения, б) о нормативном сроке обучения, в) о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), г) об описании образовательной программы с приложением ее копии, д) об учебном плане с приложением его копии, е) об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии); е) о календарном учебном графике с приложением его копии, ж) методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса.</p>	Постоянно, по мере изменения данных, не позднее 10 рабочих дней после их изменений

з) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой,  
и о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц,  
к) о языках, на которых осуществляется образование (обучение),  
л) о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии).

м) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе:

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей,  
должность руководителя, его заместителей;  
контактные телефоны,  
адрес электронной почты;

н) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:

фамилия, имя, отчество (при наличии) работника,  
занимаемая должность (должности),  
преподаваемые дисциплины,  
ученая степень (при наличии),  
ученое звание (при наличии);  
наименование направления подготовки и (или) специальности,  
данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии),  
общий стаж работы,

стаж работы по специальности,  
о) о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц),

п) о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки.

р) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

с) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

2) копии

а) устава образовательной организации;

б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

г) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной

е) трудового распорядка и коллективного договора;

3) отчета о результатах самообследования, показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования

4) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

5) документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.

6) предписания органов, осуществляющих государственный

контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

7) иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации



## Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

## 1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

## 1.1. реорганизация учреждения

1.2. иные случаи, когда муниципальное автономное учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными требованиями

1.3. иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами РФ, Свердловской области и органами местного самоуправления Кировградского городского округа

## 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

2.1. Учреждение одновременно с ежегодным отчетом о выполнении муниципального задания предоставляет отчет о проведенном выборочном опросе (анкетировании) получателей услуг, об их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых услуг

2.2. Годовой план работы МАУ ДО "КДХШ" с указанием фактического выполнения мероприятий за отчетный период

## 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Предварительный контроль	Осуществляется до совершения финансовых операций на стадии установления, рассмотрения и утверждения бюджетных смет казенных учреждений, составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных, автономных учреждений, формирования и утверждения муниципального задания, заключения договорных соглашений и других документов	Главные распорядители средств бюджета Кировградского городского округа, в отношении подведомственных им муниципальных учреждений, органы местного самоуправления осуществляющие функции и полномочия учредителя
2. Текущий контроль	Осуществляется в процессе исполнения бюджета путем анализа оперативных данных, текущей отчетности об исполнении бюджетных обязательств, выполнении муниципальных заданий, данных об использовании бюджетных средств бюджетополучателями, получателями бюджетных субсидий и бюджетных инвестиций, согласовании или одобрении сделок	Главные распорядители средств бюджета Кировградского городского округа, в отношении подведомственных им муниципальных учреждений, органы местного самоуправления осуществляющие функции и полномочия учредителя
3. Последующий контроль	Осуществляется после завершения отчетного периода, путем проверок отчетности муниципального учреждения, плановых и внеплановых проверок деятельности муниципального учреждения и включает в себя, в том числе оценку результатов, состава, качества и (или) объема (содержания) оказываемых муниципальным учреждением муниципальных услуг (выполняемых работ), использования бюджетных субсидий на иные цели и бюджетных инвестиций, муниципального имущества	Главные распорядители средств бюджета Кировградского городского округа, в отношении подведомственных им муниципальных учреждений, органы местного самоуправления осуществляющие функции и полномочия учредителя
4. Выездная проверка	Осуществляются в плановом или внеплановом порядке. Плановые выездные проверки проводятся согласно Плану выездных проверок, утвержденному администрацией Кировградского городского округа на календарный год. Внеплановые выездные проверки проводятся по решению администрации Кировградского городского округа по месту нахождения муниципального учреждения	Главные распорядители средств бюджета Кировградского городского округа, в отношении подведомственных им муниципальных учреждений, органы местного самоуправления осуществляющие функции и полномочия учредителя

#### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания, предусмотрен приложением N 2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении муниципального задания в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.

##### 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным

##### 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год, в части показателей объема оказания муниципальных услуг (работ) предоставляется в срок до 15.12.2024 года;

4.2.2. за 2024 год до 01.02.2025 года.

##### 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.3.1. к ежеквартальной отчетности прилагается пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;

4.3.2. к отчетности за год прилагается детальная информация о состоянии кредиторской задолженности;

4.3.3. к годовой отчетности предоставляются копии подтверждающих документов.

#### 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>10</sup>

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

<sup>2</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<sup>3</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ)

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<sup>6</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии)

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей

<sup>8</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<sup>9</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).